

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (D.M. 88/2025)

Codice Progetto: M4C1I3.1-2025-1585-P-59255

CUP: D84D23006600006



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



Brindisi, 10 febbraio 2026

Spett.le **ZAINETTO VERDE S.r.l.**
Via VIACCIA I, 140
55100 Sant'Anna (LU)
Tel. 0583 513340
P.IVA: 0175305507
PEO: info@zainettoverde.it

OGGETTO: Richiesta di Offerta per pacchetto turistico "TUTTO INCLUSO" con destinazione PORTO (PT), per studenti e docenti accompagnatori, finalizzati alla realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) su discipline STEM e sul multilinguismo.

Specifica per la quotazione relativa all'oggetto per nr. 80 partecipanti (studenti e docenti accompagnatori):

Destinazione PORTO - Portogallo.

Periodo e partecipanti

- Mese di maggio.
- Nr. 75 studenti e 5 docenti.

Vettore

- Aereo "low-cost" dall'aeroporto di Bari (BRI) o dall'aeroporto di Napoli (NAP) a Aeroporto FRANCISCO SÁ CARNEIRO - Porto (OPO).

Il biglietto deve includere tasse aeroportuali, nonché una borsa a mano da 40x30x15 cm, un trolley da cappelliera 23x40x55 cm del peso non superiore a 8 Kg e bagaglio in stiva da circa 20 Kg.

Transfer

- Dalla città di BRINDISI all'aeroporto di partenza italiano proposto dal T.O. (Bari o Napoli) A/R.
- Dall'Aeroporto FRANCISCO SÁ CARNEIRO alla struttura ricettiva A/R.

Alloggio • Sistemazione in camere multiple (massimo 4 persone) con bagno privato per gli studenti e camere singole per i docenti. Soggiorno: 14 notti con trattamento di MEZZA PENSIONE.

Particolare attenzione a determinate esigenze alimentari eventualmente saranno comunicate.

Assicurazioni • RCT, assistenza medica e sicurezza bagagli per studenti e docenti
• Annullamento del viaggio e spese di rientro in caso d'insolvenza o fallimento dell'Agenzia di Viaggio

Offerta tecnica • Nr. 10 giornate di attività/visite di intera giornata coerenti con il percorso PCTO
• Attestato di frequenza e certificato finale attestante il monte ore svolto, valido ai fini del PCTO
• Postazione a disposizione del docente con connessione Internet
• Assistenza 24 ore su 24 ore, dal T.O. con personale in loco bilingue

Offerta economica • L'offerta deve essere formulata indicando il PREZZO TOTALE (inclusi oneri e imposte), in base al sistema "Regime speciale IVA per le agenzie di viaggio", ai sensi dell'art. 74ter D.P.R. 633/72 e successive modificazioni".

In fase di perfezionamento dell'accordo, questa Amministrazione chiederà all'operatore economico di produrre la seguente documentazione di rito:

- 1) autocertificare, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei Requisiti di Ordine Generale previsti dagli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs. 36/2023 e dei Requisiti di Ordine Speciale previsti dall'art. 100 dello stesso decreto;
- 2) compilare il Modello di Dichiarazione dei Flussi Finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010 e modifiche apportate dall'art. 7, comma 1, lettera a) del D.lgs. 187/2010;
- 3) compilare la Dichiarazione relativa al Conflitto di Interessi, ai sensi dell'art. 16, comma 4 del D.lgs. 36/2023
- 4) compilare la Dichiarazione Titolare Effettivo, ai sensi del D.lgs. 231/2007 e successive modifiche e integrazioni
- 5) compilare la Dichiarazione ai sensi dell'art. 17 L. 68-1999
- 6) compilare la Dichiarazione ai sensi dell'art. 46 D.lgs. 198-2006
- 7) disporre della Dichiarazione Unica Regolarità Contributiva (DURC) aggiornata, ai sensi del comma 6 dell'articolo 11 del D.lgs. 36/2023;
- 8) essere in grado di emettere fatturazione elettronica, ai sensi dell'art. 1) commi 209 - 214, della Legge 244 del 24/12/2007;
- 9) trasmettere alla S.A. (scuola) la propria visura camerale ordinaria, ai sensi dell'art. 100, comma 3 del D.lgs. 36/2023)

L'Istituzione Scolastica fornirà i modelli di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6. L'operatore economico potrà, a propria discrezione, utilizzare tali modelli nel caso non disponga dei propri.

Per forniture superiori a € 5.000,00, la stazione appaltante è tenuta a controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, effettuate dall'operatore economico. Pertanto, ai sensi dell'art. 94 del D.lgs. 31/03/2023 n. 36, il committente, provvederà a verificare eventuali condanne con sentenza definitiva o decreti penali di condanna a carico dell'operatore economico, nonché eventuali provvedimenti giudiziali in essere, mediante la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE). Quindi, l'operatore economico oltre ad essere registrato al portale di e-procurement del MePA "acquisinretepa", dovrà provvedere a compilare e a tener aggiornato il proprio FVOE.

Per forniture superiori a € 40.000,00 la stazione appaltante deve richiedere all'operatore economico il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) attraverso la funzionalità predisposta nella stessa piattaforma di e-procurement del MePA "acquisinretepa".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce,
inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa.*